

Chargée de mission formation à l' « APEI Epernay »

POSTE

Activités principales :

- Accompagnements des personnes vers des dispositifs de droit commun.
- Partenariats avec prescripteurs et organisme de formation
- Dispositifs d'élaboration de projet professionnel

Compétences :

- Faire un bilan de formation ou un bilan de stage
- Évaluer des aptitudes ou compétences
- Prospecter des emplois
- Analyser les besoins en formation
- Chercher des personnes correspondant au profil demandé
- Informer sur le droit à la formation
- Aider à construire et réaliser un projet professionnel
- Mener un entretien
- Participer à l'élaboration et à la réalisation d'un programme de formation
- Informer sur les données liées au marché de l'emploi et à la législation du travail
- Participer à l'élaboration d'un nouveau produit
- Animer un groupe de formation
- Aider au choix d'un itinéraire de formation adéquat

Aptitudes :

- Écoute
- Empathie
- Sens du relationnel et organisationnel
- Réactivité
- Gestion dans l'urgence

Outils : L'entretien, l'observation et le bilan de compétence

Public/Clientèle : Personnes en situation de handicap

Nombre de profil identique : 1

Contrat d'embauche : CDI à plein temps

Salaire : Information non communiquée.

Embauche possible : Ne sait pas.

PROFIL PERSONNE

Statut : Salarié depuis octobre 2006.

Diplôme : DESS Psychologie du travail en 1999

Formation : Aucune.

Emplois précédents : Psychologue du travail en cabinet conseil en ressources humaines.

APEI EPERNAY

2 Esplanade Charles de Gaulle BP 40215
51206 EPERNAY Cedex
tél. :

Nombre de salariés : 11

Secteur d'activité : Service départemental d'accompagnement pour des personnes en situation de handicap.

Public/Clientèle : Personnes en situation de handicap.