

Dirigeante consultante chez « Iris »

POSTE

Activités principales :

- Formation
- Conseil RH
- Recrutement
- Coaching
- Bilan de compétences
- Accompagnement des demandeurs d'emploi et création d'entreprise

Compétences :

Toutes les compétences nécessaires concernant :

- le management (communication interne et externe, gestion de carrières...)
- les bilans de compétence
- les formations
- les dysfonctionnements organisationnels
- la gestion financière et administrative

Aptitudes :

- Aptitudes au management de projet et d'équipe, au management pédagogique et organisationnel
- Esprit d'entreprise

Outils : L'entretien, l'observation, le bilan de compétences, des ressources documentaires et internet

Public/Clientèle : Demandeurs d'emploi, jeunes diplômés, cadres d'entreprises, dirigeants d'entreprises, agent de la fonction publique.

Nombre de profil identique : 10 environ

Contrat d'embauche : travaille à 50heures par semaine

Salaire : Information non communiquée

Embauche possible : Ne sais pas

PROFIL PERSONNE

Statut : gérant depuis 1998

Diplôme :

- DEUG Psychologie en 1975
- Maîtrise Droit des affaires en 1982

Formation :

- Formation au sein d'entreprise
- Formation communication
- Formation juridique spécifique

Emplois précédents :

IRIS

18 passage St Jacques

tél. : 03.26.61.35.57.

fax : 03.26.06.25.57.

Nombre de salariés : Moins de 5

Secteur d'activité : formation professionnelle et conseil RH

Public/Clientèle : entreprises publiques et privées